

Reglement über die Verwendung des Logos mediX Gruppenpraxis

Inhaber der Marke mediX Gruppenpraxis ist mediX schweiz.

Das Logo mediX Gruppenpraxis



darf verwendet werden, wenn die Lizenznehmer folgende Bedingungen erfüllen und den Lizenzvertrag unterzeichnet haben. Im Lizenzvertrag sind zusätzlich die Kosten der Lizenz, die Kosten des Reviewprozesses, die Modalitäten bei Entzug der Lizenz sowie die Konventionalstrafen geregelt

Auf Antrag kann von der Praxis auch eine andere Unterschrift als „Gruppenpraxis“ verwendet werden. Das Logo muss von mediX schweiz schriftlich bewilligt werden. Kosten für die Erstellung des Layouts gehen zu Lasten der Praxis, Kosten für den Schutz der zusätzlichen Marke zu Lasten mediX schweiz

Allgemeine Anforderungen für das Führen der Marke „mediX Gruppenpraxis“ an Ärztinnen und Ärzte

- Arzt oder Ärztin mit Facharztstitel oder Äquivalent
- Die Einhaltung der fachartspezifischen Weiterbildungsanforderungen
- Teilnahme an mindestens 10 Qualitätszirkel (mit Vorgaben EQUAM) pro Jahr
- Weiterbildung in Kommunikation (z.B. Motivational Interviewing, Psychosoziale Medizin etc.) Alle 3 Jahre ist eine Fortbildung in Kommunikation nachzuweisen.
- Teilnahme an allen DM-Programmen und Performance-Messungen von mediX schweiz (sofern Patientengut vorhanden)

Allgemeine Anforderungen an die MPAs

- Teilnahme an den obligatorischen Netzwerk-Fortbildungen für MPAs, sofern die Praxis in einem Netz ist
- Alle regelmässige Jahre Telefon- oder Empfangseminar für MPAs
- Weiterbildung der MPAs gemäss den Anforderungen von EQUAM
- Verbindliches Wording für Empfang, Telefon, Beschwerden und Wartezeiten
- Spezielle Personalschulung für Triage am Empfang, sofern von mediX schweiz angeboten.
- mind 1 MPA nimmt einmal jährlich an netzübergreifenden Fortbildungen teil.

Anforderungen an die Organisation

- Zusammenarbeit von mind. 3 Ärztinnen und Ärzte (zur sicheren Abdeckung der Öffnungszeiten erforderlich), (Stellenprozente min. 200%)
- Mind. zwei medizinische Fachrichtungen vorhanden (Grundversorger plus Spezialist, Ziel: gemischte Gruppenpraxis)
- Gemeinsame tägliche Sitzungen der anwesenden Ärztinnen und Ärzte
- Organigramm, Kompetenzordnung usw.
- Einheitliche Bekleidung
- Teamsitzungen (>10 pro Jahr)
- Jährliche Mitarbeiter-Anlässe
- E-Mail-Adressen für alle MitarbeiterInnen
- REA-Konzept (gemäss gültigen Standards)
- Praxis zertifiziert gemäss EQUAM Standards (bei Neueröffnung der Praxis: innert zwei Jahre nach Neueröffnung)

Anforderung an die Praxis

- Elektronische Krankengeschichte
- PC in jedem Sprechzimmer
- Letzte Pinsel-Renovation (=Praxis gestrichen) nicht länger als 10 Jahre her

Anforderungen an das Wartezimmer

- Auflage der mediX schweiz Gesundheitsdossiers
- Breites Angebot an Zeitungen und Zeitschriften
- Stühle mit Armlehnen
- Trinkwasser und Becher
- Spielecke für Kinder

Anforderungen an Hygiene und Sauberkeit

Mindestanforderungen, bei Bedarf auch häufiger

- Regelmässige Grundreinigung der Praxis (externe Putzfirma)
- Reinigungsplan für Praxismitarbeiterinnen:
 - Tägliche Zimmerkontrollen mit Desinfektion: Liege, Handgriffe, Türe usw.
 - Wöchentliche Grundreinigung mit Desinfektion Sprechzimmer, Labor, Wartezimmer
 - Hygienekontrollplan für WC und Wartezimmer
 - Handseife und Handdesinfektion in allen WC (für Personal und Patienten) und in allen Sprechzimmern
 - Handdesinfektion im Wartezimmer
 - Lüftungskonzept für die Praxis
- Sterilisationsgut
 - Sterilisationsgut-Kontrolle bei jeder Charge
 - Jährliche Teilnahme an Ringversuch: Sterilisation
 - Wartung des Autoklaven alle 2 Jahre

- Hygienekonzept und Weisungen nach Vorlage mediX Gruppenpraxis, zürich (in Erarbeitung)

Anforderungen an die Sicherheit

- Sicherheitskonzept mit minimalem Inhalt ist vorhanden:
 - Schlüsselkonzept
 - Patientenakten: Umgang mit Patientendaten (elektronisch, Papier) (z.B. noch auf Papier vorhanden Krankenakten werden am sAbend und am Wochenende eingeschlossen, Entsorgung von Daten auf Papier, Shredder)
 - Datenschutzkonzept für eKG gemäss gesetzlichen Vorgaben
 - Datenschutzkonzept für PC: persönliches Passwort, automatische Einschaltung Bildschirmschoner, Sperrung PC bei Nichtbenutzung, E-mail-Policy (inkl Stellvertreterregelung)
 - Server in abschliessbarem Raum
 - Umgang mit Medikamenten, Betäubungsmittel
 - Brandschutz, Verhalten bei Brand
 -

Anforderungen an Umweltschutz/Entsorgung

- (gemäss Öko-Konzept mediX schweiz)

Personalärztlicher Dienst

- Ernennung eines Personalarzt (MA wissen, an wen sie sich wenden können)
- Impfstatus des Personals wird geprüft
- Weisung bezüglich Stich- und Schnittverletzungen vorhanden

Serviceleistungen für Patienten

- Siehe Anforderungen an das Wartezimmer
- Anfragen via Internet werden tagesaktuell erledigt
- Frauen-WC ist mit Binden, Tampons, Intimtücher usw. ausgestattet (oder an Empfang erhältlich)
- Internetanschluss im Wartezimmer
- Termin am selben Tag bei Notfällen
- Öffnungszeiten (telefonische Erreichbarkeit)
 - Mo – Fr: bis 20.00
- Für Hausarztmodellpatienten (mit Capitation) 24 Std.-Erreichbarkeit (via Notfallnummer oder Callcenter oder Vertretung)
- Hausbesuche

Bestimmungen bezüglich des Auftritts nach Aussen:

- Das Führen der Marke mediX Gruppenpraxis verpflichtet zum Auftritt unter dem gewählten Logo (keine weiteren Praxislogos möglich), sämtliche

Kommunikationsmittel müssen mit dem mediX Gruppenpraxis-Logo gezeichnet sein. :

1. Aussenanschrift der Praxis
2. Briefpapier
3. Terminkarten
4. Visitenkarten
5. Prospekt
6. Internetauftritt, Domainname
7. Stelleninserate, weitere Inserate
8. Telefonbucheintrag unter Namen der Ärzte und mediX Gruppenpraxis

Es werden Vorlagen abgeben für 2,3,4, 5, 6.

- Eine zusätzliche Verwendung eines Netzlogos ist erlaubt

Kontrolle dieser Bedingungen

Review alle drei Jahre durch den Lizenzgeber.

Was	Wie	Bemerkungen
<ul style="list-style-type: none"> • Arzt oder Ärztin mit Facharztstitel oder Äquivalent • Die Einhaltung der facharztspezifischen Weiterbildungsanforderungen • Teilnahme an mindestens 10 Qualitätszirkel (mit Vorgaben EQUAM) pro Jahr • Teilnahme an allen DM-Programmen und Performance-Messungen von mediX schweiz (sofern Patientengut vorhanden) 	<ul style="list-style-type: none"> • Vorlage der Dokumente • Vorlage der Dokumente • Vorlage der Bestätigung oder der Protokolle • Anzahl Patienten in Programmen 	
<p>Allgemeine Anforderungen an die MPAs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teilnahme an den obligatorischen Netzwerk-Fortbildungen für MPAs • Alle zwei Jahre Telefon- oder Empfangseminar für MPAs • Weiterbildung der MPAs gemäss den Anforderungen von EQUAM • Verbindliches Wording für Empfang, Telefon, Beschwerden und Wartezeiten • Spezielle Personalschulung für Triage am Empfang • : mind 1 MPA nimmt einmal jährlich an netzübergreifenden Fortbildungen teil. 	<ul style="list-style-type: none"> • Vorlage der Bestätigung oder der Protokolle • Vorlage der Bestätigung • Vorlage der Bestätigung oder der Protokolle • Vorlage und Stichproben • Vorlage Schulungsmaterial oder Bestätigung Schulung • Vorlage der Bestätigung oder der Protokolle 	

<p>Anforderungen an die Organisation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zusammenarbeit von mind. 3 Ärztinnen und Ärzte (zur sicheren Abdeckung der Öffnungszeiten erforderlich), (Stellenprozente min. 200%) • Gemeinsame tägliche Sitzungen der Ärztinnen und Ärzte • Organigramm, Kompetenzordnung usw. • Einheitliche Bekleidung • Teamsitzungen (>10 pro Jahr) • Jährliche Mitarbeiter-Anlässe • E-Mail-Adressen für alle MitarbeiterInnen • REA-Konzept • Praxis zertifiziert gemäss EQUAM Standards (bei Neueröffnung der Praxis: innert zwei Jahre nach Neueröffnung) 	<ul style="list-style-type: none"> • Anzahl Ärzte • Vorlage • Stickprobe • Vorlage • Vorlage • Vorlage Urkunde 	
<p>Anforderung an die Praxis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elektronische Krankengeschichte • PC in jedem Sprechzimmer • Letzte Renovation nicht länger als 15 Jahre her • erreichbar) <p>Anforderungen an das Wartezimmer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auflage der mediX schweiz Gesundheitsdossiers • Breites Angebot an Zeitungen und 	<p>Sämtliche Bedingungen durch Begehung vor Ort oder durch Fragebogen, der vom Praxisinhaber auszufüllen ist. Zusätzliche Stichproben</p>	

<p>Zeitschriften</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stühle mit Armlehnen • Trinkwasser und Becher • Spielecke für Kinder 		
<p>Anforderungen an Hygiene und Sauberkeit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Regelmässige Grundreinigung der Praxis (externe Putzfirma) • Reinigungsplan für Praxismitarbeiterinnen: <ul style="list-style-type: none"> ○ Tägliche Zimmerkontrollen mit Desinfektion: Liege, Handgriffe, Türe usw. ○ Wöchentliche Grundreinigung mit Desinfektion Sprechzimmer, Labor, Wartezimmer ○ Hygienekontrollplan für WC und Wartezimmer ○ Handseife und Handdesinfektion in allen WC (für Personal und Patienten) und in allen Sprechzimmern ○ Handdesinfektion im Wartezimmer ○ Lüftungskonzept für die Praxis • Sterilisationsgut <ul style="list-style-type: none"> ○ Sterilisationsgut-Kontrolle bei jeder Charge ○ Jährliche Teilnahme an Ringversuch: Sterilisation ○ Wartung des Autoklaven alle 2 Jahre 	<ul style="list-style-type: none"> • Vorlage Vertrag mit Putzfirma • Vorlage Plan • Vorlage Kontrollblatt 	
<p>Anforderungen an die Sicherheit</p>		

<ul style="list-style-type: none"> • Sicherheitskonzept mit minimalem Inhalt ist vorhanden: <ul style="list-style-type: none"> ○ Schlüsselkonzept ○ Patientenakten: Umgang mit Papierdaten (z.B. noch auf Papier vorhanden Krankenakten werden am Abend und am Wochenende eingeschlossen, Entsorgung von Daten auf Papier, Shredder) ○ Datenschutzkonzept für eKG ○ Datenschutzkonzept für PC: persönliches Passwort, automatische Einschaltung Bildschirmschoner, Sperrung PC bei Nichtbenutzung ○ Server in abschliessbarem Raum ○ Umgang mit Medikamenten, Betäubungsmittel ○ Brandschutz, Verhalten bei Brand ○ 	<ul style="list-style-type: none"> • Vorlage Sicherheitskonzept, Stichproben 	
<p>Anforderungen an Umweltschutz/Entsorgung (gemäss Öko-Konzept mediX schweiz)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Stichproben • Vorlage Verträge mit Entsorgungsfirmen 	
<p>Personalärztlicher Dienst</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ernennung eines Personalarzt (MA wissen, an wen sie sich wenden können) 	<ul style="list-style-type: none"> • Gespräch mit Personalarzt, schriftliche Bestätigung bzw. 	

<ul style="list-style-type: none"> • Impfstatus des Personals wird erhoben und regelmässig überprüft • Weisung bezüglich Stich- und Schnittverletzungen vorhanden (incl. Notfallmedikamente) 	<p>des Personalarztes</p>	
<p>Serviceleistungen für Patienten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siehe Anforderungen an das Wartezimmer • Anfragen via Internet werden tagesaktuell erledigt • Frauen-WC ist mit Binden, Tampons, Intimtücher usw. ausgestattet (oder an Empfang erhältlich) • Internetanschluss im Wartezimmer • Hausbesuche • Erreichbarkeit für Hausarztmodellpatienten • Öffnungszeiten <ul style="list-style-type: none"> ○ Mo – Fr: 7.00 – 20.00 	<p>Kontrolle vor Ort</p>	
<p>Bestimmungen bezüglich des Auftritts nach Aussen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Das Führen der Marke mediX Gruppenpraxis verpflichtet zum Auftritt unter dem gewählten Logo (keine weiteren Praxislogos möglich), sämtliche Kommunikationsmittel müssen mit dem mediX Gruppenpraxis-Logo gezeichnet sein. • Eine zusätzliche Verwendung eines 	<ul style="list-style-type: none"> • Vorlage der Kommunikationsmittel, Kontrolle Internetauftritt 	

Netzlogos ist erlaubt		

Dieses Reglement wurde am 1.Juni 2010 in Kraft gesetzt.